

impiris BFE-Portal
Anleitung für Schüler/innen

Buchungsassistenten
verwenden

Buchungsassistenten Informationen.

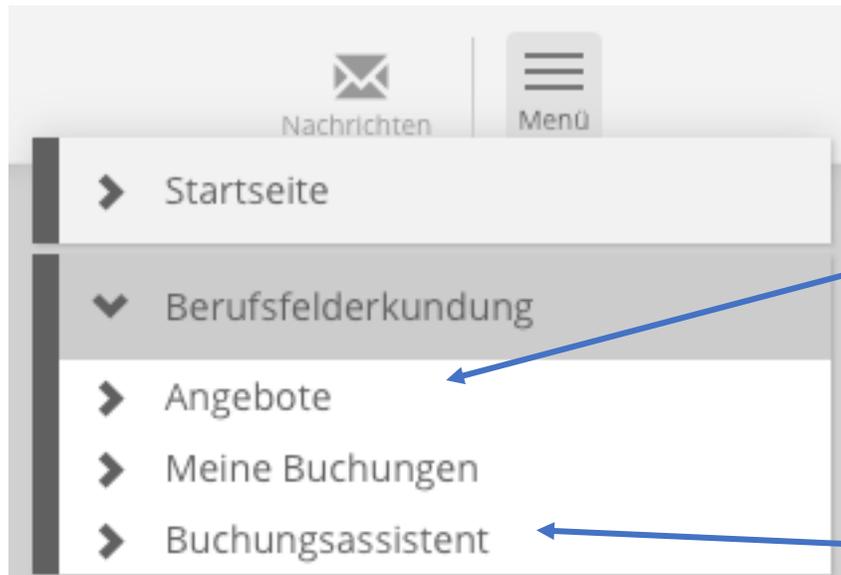
Deinen Buchungsassistenten kannst du schon vor der Öffnung des Portals mit deinen **3 Wunsch-Plätzen** füllen. Wenn das Portal dann für alle geöffnet wird, schickt dein Buchungsassistent deine Anfragen sofort los. Das geht völlig automatisch.

Merke! Du kannst nur Angebote in deinen Buchungsassistenten legen wenn...

die Buchungsphase **noch nicht geöffnet** ist

Nach Öffnung der Buchungsphase kannst du alle Angebote direkt buchen.

Buchungsassistenten verwenden.



Um Wunschplätze in deinen
Buchungsassistenten zu legen, musst
du im Bereich Angebote deinen
Wunschplatz auswählen

Hier kommst du zu deinem
Buchungsassistenten.

Wunschplätze zum Buchungsassistenten hinzufügen.

Verwaltungsbereich



Anzahl Plätze gesamt:
7

Anzahl Plätze noch verfügbar:
6

Inhalt/e der Veranstaltung

- Informationen über das Unternehmen und über Berufe des Berufsfeldes
- Einblicke in Tätigkeitsfelder und das Anforderungsprofil
- Erkundung des Tätigkeitsortes und der Ausgestaltung der Arbeitsplätze

Ansprechpartner/in

Name: [redacted]

Tel.: [redacted]

E-Mail: [redacted]

Zusatzinformationen

[redacted]

[Zum Buchungsassistenten hinzufügen](#) [Als PDF ansehen](#)

Hinweise zum "Buchungsassistent" findest du im Menü im Reiter "Buchungsassistent"

Wenn du deinen Wunschplatz ausgesucht hast, scrolle auf der Seite ganz nach unten. Dort siehst du dieses Feld. **Klicke** darauf und dein Wunschplatz legt sich in deinen Buchungsassistenten.

Wunschplätze zum Buchungsassistenten hinzufügen.

Verwaltungsbereich



Anzahl Plätze gesamt:
7

Anzahl Plätze noch verfügbar:
6

Inhalt/e der Veranstaltung

- Informationen über das Unternehmen und über Berufe des Berufsfeldes
- Einblicke in Tätigkeitsfelder und das Anforderungsprofil
- Erkundung des Tätigkeitsortes und der Ausgestaltung der Arbeitsplätze

Ansprechpartner/in

Name: [redacted]
Tel.: [redacted]
E-Mail: [redacted]

Zusatzinformationen
[redacted]

Angebot im Buchungsassistenten

Hinweise zum "Buchungsassistent" findest du im Menü im Reiter "Buchungsassistent"

Als PDF ansehen

Wenn der Button ergraut ist, ist dein Wunschplatz erfolgreich im Buchungsassistenten hinterlegt.

Wunschplätze verwalten.

Verwaltungsbereich

Nachrichten Menü

Buchungsassistent

Nimm dir bitte 1 Minute Zeit, den nachfolgenden Text zu lesen. Er erläutert dir ganz kurz diesen Buchungsassistenten.

Zu einem bestimmten Datum wird dieses Portal für die Schülerbuchungen der Angebote geöffnet. Wenn es los geht, sitzen sehr viele Schülerinnen und Schüler vor dem Rechner und werden versuchen, ihre Wunsch-Plätze zu bekommen. Dabei kann es auch schon mal zum Stau auf der Datenautobahn kommen und deine Buchungsanfrage kommt zu spät an.

Deinen Buchungsassistenten kannst du schon vor der Öffnung des Portals mit deinen 3 Wunsch-Plätzen füllen. Wenn das Portal dann für alle geöffnet wird, schickt dein Buchungsassistent deine Anfragen sofort los. Das geht völlig automatisch. Du brauchst dies nicht zu überwachen.

Dein Vorteil: Der **Buchungsassistent** schickt deine Buchungsanfragen auf jeden Fall **schneller** los, als du dies selbst tun könntest. **Trotzdem** gibt es leider **keine Garantie**, dass du deine Wunsch-Plätze auch bekommst. Manchmal kommen z.B. auf 5 freie Plätze in einem Unternehmen mehr als 100 Buchungsanfragen. Dann muss das Los entscheiden.

Du kannst höchstens 3 Wunsch-Plätze in dem Buchungsassistenten speichern. Wähle deine Wunsch-Plätze aus.

Jetzt kann's losgehen: Geh in dem **Menü** auf „**Angebote**“ und wähle deine Wunsch-Plätze aus.

Wenn du auf „Entfernen“ klickst, dann löschst du dein Wunschangebot aus dem Buchungsassistenten.

	Datum	Uhrzeit	Angebot	Berufsfeld	Unternehmen	Veranstaltungsort	
+	1	15.03.2017	11:00 bis 17:20 Uhr	Landwirtschaft, Natur, Umwelt	Entfernen
+	2	15.03.2017	9:00 bis 13:00 Uhr	Dienstleistung	Entfernen
+	3	13.03.2017	8:00 bis 13:00 Uhr	Dienstleistung	Entfernen