



(Schulstempel)

### Meldung einer Schulpflichtverletzung

**Im folgenden Fall bitte ich gem. §§ 126 Schulgesetz Nordrhein-Westfalen (SchulG NRW) i.V.m. dem Gesetz über Ordnungswidrigkeiten (OWiG) um Einleitung eines Bußgeldverfahrens wegen Schulpflichtverletzung**

#### Daten der Schülerin/ des Schülers:

Vorname:		Geburtsdatum:	
Nachname:		Geburtsort:	
Geschlecht:	<input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> männlich	Staatsangehörigkeit:	<input type="checkbox"/> deutsch <input type="checkbox"/> ausländisch
Straße, Hausnr.:		aktuelle Klasse:	
PLZ, Ort		Schulbesuchsjahr:	
<input type="checkbox"/> Es liegen Anhaltspunkte vor, dass es sich um eine Scheinanmeldung handeln könnte. (vgl. E-Mail der Bezirksregierung Münster v. 25.04.2017; Anhaltspunkte bitte unter Bemerkungen näher erläutern!)			
Sonstige Bemerkungen:			

#### Daten der Sorgeberechtigten

	Mutter	Vater
Vorname und Nachname:		
Sorgeberechtigt:	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
<b>(Definition Sorgeberechtigte : s. § 123 SchulG NRW i.V.m. § 1687 BGB ; ggfs. schriftlichen Sorgerechtsnachweis verlangen!)</b>		
Straße, Hausnr.:		
PLZ, Ort:		
Sonstige Bemerkungen / Hinweise zu sonstigen Sorgeberechtigten:		

#### Tatbestand Schulpflichtverletzung:

Bezeichnung der Schulpflichtverletzung:	<input type="checkbox"/> häufige, unentschuldigte Fehlzeiten <input type="checkbox"/> Ferienverlängerung				
Hauptverantwortliche/-r für die Schulpflichtverletzung:	<input type="checkbox"/> Schüler/-in (nur, wenn er/ sie das 14. Lebensjahr vollendet hat) <input type="checkbox"/> beide Elternteile <input type="checkbox"/> Mutter <input type="checkbox"/> Vater				
<b>unentschuldigte Fehlzeiten:</b>					
<b>Tageweise Auflistung für die letzten 6 Monate!!!</b>					
(Bei einzelnen Fehlstunden zusätzliche Angabe der versäumten Stunden ; ggfs. zusätzliches Blatt verwenden)					
Gab es vorangegangene Bußgeldverfahren?	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, es wurden bereits _____ Bußgeldverfahren eingeleitet. <b>(Hinweis: mehr als 2 Bußgeldverfahren werden i.d.R. nicht eingeleitet!)</b>				

**Maßnahmen der Schule:**

(entsprechend der Nr. 3.1-3.5 des Runderlasses des KM vom 27.11.1979 (BASS 12-51 Nr. 5) in der z.Zt. gültigen Fassung und §§ 41, 43, 53 SchulG NRW):

<b>Gespräche mit der/ dem/ den Betroffenen:</b>	<input type="checkbox"/> keine, weil: _____ <input type="checkbox"/> es erfolgten Gespräche mit _____ am _____ Ergebnis/ getroffene Vereinbarungen: _____
<b>Schriftliche Ermahnungen:</b>	<input type="checkbox"/> nein, weil: _____ <input type="checkbox"/> ja, die schriftliche Ermahnung erfolgten am _____
<b>Wurden konkrete Fehlgründe benannt?</b>	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, Folgende: _____ Nachweise zu den benannten Fehlgründen wurden angefordert am _____. Nachweise wurden <input type="checkbox"/> nicht erbracht <input type="checkbox"/> erbracht, aber aus folgenden Gründen nicht akzeptiert: _____
<b>Attestpflicht</b> Verpflichtung zur Einreichung von Attesten ab dem 1. Fehltag (§ 43 Abs. 2 SchulG NRW)	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, der Bescheid ist vom _____, wurde am _____ zugestellt und gilt für die Zeit vom _____ bis _____. Als "begründete Zweifel" wurden benannt: _____
<b>Weitere Maßnahmen/ Erziehungsmittel/ Ordnungsmaßnahmen seitens der Schule:</b>	<b>Hinzuziehung des Jugendamtes :</b> <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja <b>Amtsärztliche Untersuchung:</b> <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja <b>Zwangswise Zuführung :</b> <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> _____
Es erfolgten nicht alle möglichen Maßnahmen, weil:	
Sonstige Maßnahmen/ Bemerkungen:	

**Ansprechpartner/ Kontaktdaten:**

Schulleitung:	
Klassenlehrer/-in:	
Weitere Ansprechpartner (Schulsozialarbeit/ Jugendamt/...):	

**Alle Schreiben und Gesprächsprotokolle, die im Zusammenhang mit diesem Fall stehen, sind beigelegt.**

Ich bitte um Informationen über den Fortgang des Verfahrens und werde Sie umgehend informieren, sollten sich neue Erkenntnisse in diesem Fall ergeben.

Freundliche Grüße

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift der Schulleitung

<b><u>Zur Entscheidung an die Schulaufsicht:</u></b> <b>Das Ordnungswidrigkeitenverfahren soll eingeleitet werden:</b> <input type="checkbox"/> nein, weil: _____ <input type="checkbox"/> ja, gegen <input type="checkbox"/> Schüler/-in <input type="checkbox"/> Mutter / <input type="checkbox"/> Vater / <input type="checkbox"/> beide Elternteile <b>Bemerkungen:</b> _____ <b>Steinfurt, den</b> _____ <b>(Unterschrift SAB)</b>
---